

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยได้ชื่อ “โครงการ The Lofts Asoke” โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนอโศกมนตรี ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 (ดังภาพผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Lofts Asoke ประกอบไปด้วยองค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกัน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นโดยการรายงานระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2567 ทั้งนี้ผลการทบทวนแสดงดังตารางที่

2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ <ul style="list-style-type: none">- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > 50 %)- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นบน 403.33 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง ที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ (>50 %) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (>50 %)	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว	
	2. จัดให้มีการดูแลรักษาพื้นที่จัดภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสวยงามและเป็นระเบียบ	✓	-		ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	1.2 คุณภาพอากาศ	1. ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องขุดเจาะรถ” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำชับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓		-
	2. กำหนดให้ปลูกต้นไม้บริเวณชั้นล่างของอาคารโครงการ อาทิเช่น ปาล์ม ไทรเกาหลี พุดซ้อน ว่านหางจระเข้ และ กัลปพฤกษ์ เป็นต้น เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อนรวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยลดมลพิษที่เกิดจากรถยนต์ของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	3. ดูแลรักษาต้นไม้หรือพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและในกรณีที่ดินไม่ตายให้ปลูกทดแทนโดยทันที	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
4. ใช้ระบบจอร์ดลดอัตโนมัติเพื่อลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ดภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง	✓	- ปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการระบบจอร์ดหลักของโครงการเป็นระบบจอร์ดลดอัตโนมัติ เพื่อเป็นการลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ดภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
5. ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓	- ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดถนนทางเดินรถรอบโครงการเป็นประจำ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพถนน และทางเดินรถรอบโครงการ หากเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
1.3 เสียง	1. กำหนดให้มีรั้วกันเสียงความสูง มาตรฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการเดินรถ	✓	- โครงการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัญญาณชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
2. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้ขับขี่รถยนต์ภายในโครงการห้ามบีบแตรส่งเสียงดังรับรถหากไม่มีเหตุจำเป็น	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้มีการติดป้าย “ห้ามบีบแตรส่งเสียงดัง” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อให้ผู้ขับขี่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
3. ห้ามไม่ให้ผู้พักอาศัยดัดแปลงห้องพักเป็นสถานที่เก็บของหรือมีกิจกรรมที่จะทำให้เกิดเสียงดัง เช่น ห้องซ้อมดนตรี เป็นต้น	✓	- โครงการจัดให้มีระเบียบการพักอาศัย เพื่อใช้ในการควบคุมการดัดแปลงห้องพักขนาดใหญ่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งการดัดแปลงดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อคู่มือการพักอาศัยและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบ ข้อบังคับ นิติบุคคล อาคารชุดเดอะ ลอฟท์ อัสโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง (ต่อ)	4. ห้ามไม่ให้จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ริมถนนภายในโครงการบริเวณโดยรอบอาคารโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร ภาคผนวก ค-2 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์
1.4 ความสั่นสะเทือน	1. กำหนดให้มีสันชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณ ทางเดินขึ้นล่างเพื่อ จำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจาก การเดินรถ	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
1.5 ทรัพยากรดิน ธรณี และ แผ่นดินไหว	- กำหนดให้การออกแบบโครงสร้างอาคารสอดคล้องตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติ ควบคุม อาคาร พ.ศ. 2522 เรื่องการกำหนดการรับน้ำหนัก ความ ต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับ อาคารใน การต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 โดยใช้ วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการ ออกแบบอาคารต้านทานการ สั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและ ผังเมือง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2522	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ ภาคผนวก ข-2 หนังสือ สำคัญการขออนุญาต/ รับรอง การก่อสร้าง ตัดแปลง เค็ลล์อนย้าย อาคาร
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เต็ม อากาศ จำนวน 1 ชุด ขนาด 180 ลบ.ม./วัน สามารถรองรับน้ำ เสียจากโครงการอัตรา 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ ซึ่ง ระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพบำบัดน้ำเสียให้ BOD ที่ ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตาม มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปลูก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน (ต่อ)	2. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก ที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัด ระบายน้ำ
1.7 คุณภาพน้ำใต้ดิน	-		-	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ				
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	-		-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่ง น้ำ	1. ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ✓	-	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผัง เมือง	1. โครงการได้ออกแบบให้มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินเท่ากับ 9.951 (≤10 :1) และมีอัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่โครงการประมาณร้อยละ 68.10 ของพื้นที่โครงการ (≥ร้อยละ 30) สอดคล้องตาม ข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	✓	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือ สำคัญการขออนุญาต/ รับรอง การก่อสร้าง ตัดแปลง เคลื่อน ย้าย อาคาร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Loft's Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	5. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก โดยรอบพื้นที่โครงการและทางเดินรถ เพื่อป้องกันอันตรายและ อำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและผู้พักอาศัย	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	6. กำหนดให้มีสัญญาณชะลอความเร็วความกว้าง 0.90 ม. ยาว 6 ม. สูง 7.5 ซม. บริเวณทางเดินรถชั้นล่าง	✓	- โครงการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัญญาณชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการพังกระเจาของปูบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	7. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการปล่อยรถออกจากโครงการตามจังหวะกระแสจราจรบนถนนอโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ โดยห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการปิดกั้นรถบนถนนสาธารณะโดยเด็ดขาด	✓	- ก่อนจะดำเนินการปล่อยรถออกจากโครงการแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประเมินกระแสและปริมาณการจราจรเบื้องต้น พร้อมสังเกตกระแสจราจรที่เหมาะสมก่อนที่จะปล่อยรถเข้าสู่ถนนหลัก	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	8. จัดให้มีบริการเรียกรถรับจ้างสำหรับผู้ใช้บริการของอาคารเพื่ออำนวยความสะดวก และเป็นระเบียบ	✓	- ผู้พักอาศัยรายใดที่ต้องการใช้บริการรถรับจ้าง สามารถแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกรถรับจ้างเข้ามาให้บริการ	-
	9. ติดป้ายจำกัดความเร็วของผู้ใช้รถยนต์ภายในโครงการโดยกำหนดให้ผู้ใช้อัตโนมัติภายในพื้นที่โครงการ ใช้ความเร็วในการวิ่งไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อความปลอดภัย	✓	- โครงการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัญญาณชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการพังกระเจาของปูบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	<p>10. จัดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบโครงการให้เพียงพอเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการขับรถในเวลากลางคืน โดยติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ</p> <p>11. ออกแบบให้มีระบบจอดรถแบบอัตโนมัติเป็นระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล ระบบ Tower Park System แบบ Pallet โดยใช้ระบบ ลิฟต์จำนวน 3 ชุด ติดตั้งที่อาคารโครงการฝั่งทิศเหนือ มีจำนวนที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 206 คัน โดยบริษัท โรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบ ที่จอดรถอัตโนมัติของโครงการเป็นระยะเวลา 5 ปี และโครงการจะตั้งกองทุนส่วนกลางในการบำรุงรักษาระบบที่จอดรถ อัตโนมัติมูลค่า 3 ล้านบาท ซึ่ง โครงการจะส่งมอบกองทุนนี้ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อเจตนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้บริหารจัดการ ดูแลรักษา และซ่อมบำรุงระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการต่อไป</p> <p>12. ระบบจอดรถอัตโนมัติต้องมีการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชิ้นแบบ Real Time เพื่อให้สามารถทราบว่า มีที่จอดรถที่ยังว่าง หรือเต็ม แล้ว ทุกช่องจอด เพื่อจะได้ดำเนินการนำรถยนต์เข้า จอดได้อย่างสะดวกโดยไม่เกิดการขวางกั้นซึ่งจะทำให้เสียเวลาและเป็นอุปสรรคในการเข้าจอด</p>	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมด ได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ</p> <p>✓</p> <p>- ปัจจุบันระบบจอดรถหลักภายในพื้นที่โครงการเป็นแบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมด โดยคุณลักษณะ ขนาด และประเภท เป็นไปตามที่ระบุในมาตรการทุกประการ สำหรับค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบดังกล่าวปัจจุบันยังคงเป็นของบริษัท โรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด</p> <p>✓</p> <p>- ระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการมีระบบการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชิ้นแบบ Real Time ตามที่มาตรการระบุ แต่การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวจะกระทำแต่เจ้าหน้าที่ของโครงการเท่านั้น</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	13. กำหนดให้มีพนักงานประจำบริเวณคันหน้ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าจอดหรือออกจากลิฟต์ และพนักงานประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบแก้ไขปัญหาดังกล่าวเป็นการแก้ไขปัญหาทันที	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำที่ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกของผู้พักอาศัยในการเข้าจอดหรือออกจากลิฟต์ และเจ้าหน้าที่ประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบและหากพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นที่	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
3.3 การใช้น้ำ	1. ในขั้นตอนการออกแบบและจัดหาเครื่องสุขภัณฑ์สำหรับห้องน้ำห้องส้วม ต้องเลือกใช้อุปกรณ์แบบประหยัดน้ำ	✓	- ทางโครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงทั้งก๊อกประหยัดน้ำ ชักโครก และหัวฉีดประหยัดน้ำ ภายในโครงการ	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน
	2. กำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของ โครงการเอง ในช่วงเวลา 09.00-01.00 น. และ 13.00-15.00 น. เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการ ใช้น้ำสูงสุด โดยไม่ได้ใช้เครื่องสูบน้ำจากท่อประปาเข้า มาโครงการแต่อย่างใด ซึ่งจะลดผลกระทบต่อแรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการใช้ระบบดึงน้ำจากท่อประปาหลักของโครงการด้วยระบบลูกลอย ซึ่งจะดึงน้ำตามระดับน้ำที่อยู่ในถังเก็บน้ำ ในปัจจุบันการใช้น้ำของโครงการ มีได้ส่งผลกระทบต่อพื้นที่โดยรอบโครงการแต่อย่างใด แต่หากพื้นที่โดยรอบโครงการได้รับผลกระทบจากการใช้น้ำของโครงการสามารถเข้ามาแจ้งที่สำนักงานนิติบุคคล ได้เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป แต่ทั้งนี้ระยะเวลาเปิดดำเนินการยังมีเคยได้รับการร้องเรียนแต่อย่างใด	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	3. ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ บริเวณรอยต่อและเครื่องสูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสีย	✓	- ทางโครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดีเป็นประจำ หากพบว่าชำรุดเสียหายให้ดำเนินการซ่อมแซมทันที	ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การ ดู แล ร ะ บ บ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้พื้นที่ (ต่อ)	4. กำหนดให้ภายในรัศมีรอบพื้นที่ก่อสร้างอาคารป้องกันอันตรายจากคลื่นสึนามิ โดยให้ภายในรัศมีรอบพื้นที่ก่อสร้างอาคารป้องกันอันตรายจากคลื่นสึนามิ มีพื้นที่ว่างสำหรับใช้เป็นที่จอดรถยนต์และอาคารจอดรถยนต์	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	5. กำหนดให้รัศมีรอบพื้นที่ก่อสร้างอาคารป้องกันอันตรายจากคลื่นสึนามิ มีพื้นที่ว่างสำหรับใช้เป็นที่จอดรถยนต์และอาคารจอดรถยนต์	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	6. กำหนดให้รัศมีรอบพื้นที่ก่อสร้างอาคารป้องกันอันตรายจากคลื่นสึนามิ มีพื้นที่ว่างสำหรับใช้เป็นที่จอดรถยนต์และอาคารจอดรถยนต์	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	7. ควบคุมเสียงเครื่องสูบน้ำไม่ให้มีเสียงดังรบกวนผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน	1. กำหนดให้ต้องตรวจสอบระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)		สอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566		ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2566
	2. กำหนดให้มีสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ พาดผ่านบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการถูกรถเกี่ยวสายไฟและทำให้เสาไฟฟ้าล้ม	✓	- ระบบสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของโครงการ ได้รับการจัดระเบียบให้มีการพาดผ่านบริเวณทางเข้า-ออก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3. จัดให้มีคู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่อเจ้าหน้าที่โครงการ กำชับให้ต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดี อยู่เสมอ พร้อมทั้งจัดตารางเวลาตรวจสอบสภาพและอายุการใช้งานของระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่คอยบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของโครงการให้สามารถทำงานได้อย่างปกติตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การบำรุงรักษาดังกล่าวจะถูกควบคุมโดย “คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า” เพื่อป้องกันกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหาย	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-5 คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
	4. กำหนดให้หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบชนิดแห้ง ติดตั้งไว้ภายในห้องหม้อแปลงไฟฟ้า ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ภายในอาคารโครงการเพื่อให้ห่างจากอาคารข้างเคียง	✓	- โครงการมีการออกแบบและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ถูกระบุในมาตรการทุกประการ ซึ่งระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานในส่วนของผู้ประกอบการ 1. ในขั้นตอนการออกแบบและจัดวางผังโครงการ จะจัดให้มีอัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่ดินโครงการร้อยละ 68.10 และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในโครงการทั้งหมด ประมาณ 973.13 ตร.ม.	✓	- โครงการได้ผ่านขั้นตอนการออกแบบและดำเนินการก่อสร้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบันพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดินและพื้นที่สีเขียวมีขนาดที่สอดคล้องตามมาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและ อนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	2. ในส่วนของหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบ ผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือ สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเท ความร้อนต่ำ (U-Value) หรือวัสดุที่เป็นฉนวนกันความร้อน ซึ่ง สามารถช่วยป้องกันความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	3. การใช้กระจกตกแต่งผนังอาคาร เพื่อเป็นช่องรับแสงจาก ธรรมชาติ และกำหนดให้เลือกใช้กระจกที่มีค่าสะท้อนแสงไม่เกิน ร้อยละ 30	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	4. กำหนดการออกแบบอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับ แสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการ ให้แสงสว่างในอาคาร	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	5. การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศให้ เหมาะสม และการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นแบบประหยัด ไฟ โดยเฉพาะการเลือก เครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ใน การทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และ ลักษณะการใช้งาน	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
	6. ตั้งเทอร์มิสแตให้ควบคุมอุณหภูมิที่พเหมาะสมกับความ สบาย (25°C) และทำการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศเป็น ประจำ	✓	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◉” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและ อุปกรณ์พลังงาน (ต่อ)	7. ตรวจสอบและตรวจวัดอุณหภูมิของแผงโซลาร์เซลล์ หรืออื่นๆ	✓	- ทางโครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการ การสำรวจตรวจวัดอุณหภูมิของแผงโซลาร์เซลล์ หรืออื่นๆ หากพบว่าเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่จะดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงทันที	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล อุณหภูมิ
	8. หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นทิ้ง งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและใช้ พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร	✓	- เครื่องปรับอากาศส่วนใหญ่ของพื้นที่ส่วนกลางจะอยู่ใน บริเวณที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ซึ่งบริเวณดังกล่าวมีได้มีวัตถุประสงค์ เพื่อเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่น	ภาพที่ 2.2-10 ระบบ ปรับอากาศ และระบบ อากาศ
	9. เลือกใช้หลอดไฟแบบ LED ในบริเวณพื้นที่ทั้งหมดของ โครงการ	✓	- ปัจจุบันโครงการมีการใช้หลอดไฟ LED ในบริเวณพื้นที่ โครงการในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์ มาตรการให้กับพนักงานโครงการ 1. ประชาสัมพันธ์วิธีการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงาน โครงการ โดยมีเนื้อหาดังนี้ - เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 - เปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะห้องที่ใช้งาน และปรับ อุณหภูมิที่เหมาะสม (25 องศาเซลเซียส) - ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน หรือไม่ได้ใช้ - ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในอาคาร ช่วยลดสื่อดูแลการใช้ ไฟส่องสว่างในอาคารและการใช้เครื่องใช้ ไฟฟ้า ทุกชนิดใน อาคารให้เป็นไปอย่างประหยัด โดยช่วยกันปิดไฟแสงสว่างทุก ครั้งเมื่อไม่มีความจำเป็น - ปิดไฟแสงสว่างและเครื่องปรับอากาศในห้องพักงาน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงาน บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการสามารถสังเกตเห็นได้ อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ภาคผนวก ค-2 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	<p>ตอนพักเที่ยง หรือเมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งผ้าม่าน หรือมู่ลี่ ที่หน้าต่างหรือประตูที่เป็นกระจก เพื่อป้องกันแสงแดด และไม่ให้ เครื่องปรับอากาศทำงานหนัก - หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟ - อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย หรือเปิดไว้นาน ๆ และปิดตู้เย็นให้สนิททุกครั้ง - หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ - ปิดก๊อกร้านให้สนิททุกครั้งหลังใช้งาน - แยกประเภทขยะ เช่น ขยะย่อยแห้ง เปียก อันตราย และที่สามารถนำกลับไปใช้ได้ใหม่ - รมรงเครื่องการประหยัดพลังงาน เช่น จัดทำป้ายหรือสติ๊กเกอร์คำขวัญ เป็นต้นกระตุ้นเตือนให้ผู้อื่นช่วยกันประหยัดพลังงานโดยการติดสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายให้ช่วย ประหยัดไฟ ตรงบริเวณใกล้สวิตช์ไฟ เพื่อเตือน ให้ปิดเมื่อเลิกใช้แล้ว 			
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	<p>1. ส่งเสริมให้มีการคัดแยกประเภทขยะมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพักมูลฝอยชั่วคราว ประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมีตัวอักษร แสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดย กำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีสัญลักษณ์ถังรองรับฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีสัญลักษณ์ถังรองรับมูลฝอยอีกชั้น 	✓	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำรองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอยอันตราย 	✓	- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับงานสัมมนาหรือพักผ่อน โครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กเพื่อรองรับมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	2. จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น	✓	- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเก็บรวบรวมมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนกลาง และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นมายังห้องพักมูลฝอยรวมวันละ 1 ครั้ง เวลาประมาณ 14.00 น. พร้อมแจ้งมีการประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตวัฒนา เข้ามาเก็บขนเป็นประจำทุก ๆ 2 วัน	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	3. จัดเจ้าหน้าที่รวบรวมมูลฝอยส่วนกลางและห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยมาไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม วันละ 1 ครั้งในตอนเช้า และประสานงานเจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เข้าเก็บขนทุกวัน	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
	4. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทิ้งไว้ และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูงถังเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้นปริมาณตรห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับปิด-เปิด และสามารถรองรับมูลฝอย ของโครงการอัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตมีประตูปิดมิดชิด	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย อยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอย แห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก <p>5. กำหนดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยในบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งห้องพักมูลฝอยเพื่อให้สามารถเก็บขนได้โดยสะดวก และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการนำมูลฝอยมากองรอทางสำนักงานเขตฯ เข้ามา เก็บขน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อทางด้านทัศนียภาพ และส่งกลิ่น รบกวนทั้งผู้พักอาศัยภายในโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>6. กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอหรือชำรุดเสียหาย โครงการต้องจัดหาเพิ่มหรือ ทดแทนโดยทันที</p> <p>7. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตราย และ 1 ครั้ง หรือตาม ความเหมาะสม</p> <p>8. ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขยะมูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในช่องที่สำนักงานเขตฯ พัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอย - โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถังขยะทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุดหรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน - โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตฯ พัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งแจ้งเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย - โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูลฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอยภายในโครงการ 	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย
			-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Loft's Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล (ต่อ)	9. จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อรวบรวมน้ำขยะมูลฝอยและ น้ำล้างทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีรางระบายน้ำที่มีขนาด เพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำขยะจากห้องพักขยะ รวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	10. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและ ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำวัน และห้องพักมูลฝอย รวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	11. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน เก็บขนมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับ อย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขนมูลฝอยของโครงการ สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับ พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิด ปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บ ขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	12. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวก บริเวณที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยของ สำนักรถเช่าพัฒนา กำหนดให้ติดตั้งกรวยสี่ล้อ เพื่อเป็นสัญญาณแจ้งให้รถที่วิ่งผ่านมา ทราบ และ ให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับที่	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดการ เก็บขนมูลฝอยจากสำนักรถเช่าพัฒนา	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	1. กำหนดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เดิม อากาศ ขนาด 180 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับ น้ำเสียที่เกิดขึ้น ในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับ รับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่าง ของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่เริ่มเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนเกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ตู้น้ำเสียซึ่งเป็นตู้หมักพร้อมใช้งาน พื้นที่ 0.8 x 0.4 ม. หรือขนาด 3.2 ตร.ม. ความลึก 1 ม. (พื้นที่มากกว่า 0.32 ตร.ม.) เพื่อบำบัดก๊าซมีเทน เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการอัตรา 0.83 กก./วัน ได้อย่างเพียงพอ	✓	- โครงการมีการออกแบบและก่อสร้างระบบการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ตู้น้ำเสียซึ่งเป็นตู้หมักพร้อมใช้งาน เพื่อกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการณ์น้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	3. กำหนดให้บำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยกรองด้วยถ่านตัวกลาง (Carbon filter) ติดตั้งบริเวณส่วนปลาย ของท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. ยาว 0.5 ม. ซึ่งสามารถบำบัดละอองลอยที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการก่อนจะระบายออกสู่ภายนอก โดย ต้องเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน รวบรวมไว้ให้ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนา เก็บชมพร้อมมูลฝอย ของโครงการ	✓	- โครงการมีการก่อสร้างบำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการกรองด้วยถ่านตัวกลาง พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้มีการเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการณ์น้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	4. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางต้องสวมถุงมือ หน้ากากปิดปาก-จมูก และบรรจุไว้ในถุงรองรับมูลฝอยสีแดง ที่ปิดมิดชิดในภาชนะห้อยพัก มูลฝอยแห้ง เพื่อรอเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ มา เก็บชม และต้องประสานงานเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ เพื่อ กำหนดวันเปลี่ยนถ่านตัวกลางดังกล่าวให้ตรงกับวันที่เจ้าหน้าที่ฯ จะเข้ามาเก็บชมมูลฝอยเพื่อให้ตกค้างอยู่ภายในห้องพักมูลฝอย	✓	- ช่างประจำอาคารทำหน้าที่ในการเปลี่ยนถ่านตัวกลางของระบบบำบัดละอองลอย (Aerosol) ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามความเสี่ยงที่ได้รับอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งมีการจัดการถ่านตัวกรองที่เสื่อมสภาพ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการณ์น้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	5. ประสานงานให้วิศวกรสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตพัฒนา เข้า สูบตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก 1 เดือน หรือตาม ความเหมาะสม	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปฏิกูล
	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้าย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ริมถนนไฮโดรเมตร และหมั่นตรวจสอบ ดักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการ ระบายน้ำ
	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร ทส.1 และ ทส. 2
	8. ตักไขมันในถังดักไขมันทุกวันหรือตามความเหมาะสม รวบรวมใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขน มูลฝอยของสำนักงานเขตพัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปฏิกูล
	9. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำ รายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ	✓	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ		ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
		✓ = ปฏิบัติ “X” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ			
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	เดือนตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป				
	10. กำหนดมาตรการระหว่างการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำ เสีย ดังนี้ - กำหนดเส้นทางการเงินในระหว่างการบริหารจัดการ บำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นเดินรถสวนทาง บริเวณด้านหน้าอาคาร แทนการเดินรถทางเดียว - กำหนดระยะเวลาปิดซ่อมบำรุงระหว่าง 10.00-15.00 น. ในวันทำการ เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงเร่งด่วน - ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้าไม่น้อย กว่า 3 วัน - กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเดิน รถตลอดระยะเวลาการปิดซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	- ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบ ตรวจเช็ค ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากพบว่า การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเกิดข้อบกพร่องเจ้าหน้าที่จะ ดำเนินการแก้ไขทันที พร้อมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พัก อาศัยภายในโครงการทราบก่อนการดำเนินการซ่อมแซมอย่าง น้อย 3 วัน เพื่อลดปัญหาการจราจรบริเวณที่มีการซ่อมแซม	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ ก. ร. ค. แล. ร. ข. บ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
3.7 การระบายน้ำและป้องกัน น้ำท่วม	1. กำหนดให้มีบ่อหน่วงน้ำมีความจุ 75 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอใน การชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อน ระบายออก (โครงการต้อง หน่วงน้ำไม่น้อยกว่า 75 ลบ.ม.) และกำหนดให้ใช้เครื่องสูบน้ำ ออกจาก บ่อหน่วงน้ำอัตรา 0.017 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกิน อัตรา การระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ ซึ่งเท่ากับ 0.080 ลบ.ม./ วินาที โดยท่อระบายน้ำทั้ง ของโครงการจะต่อเชื่อมกับท่อ ระบายน้ำสาธารณะบริเวณโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 จุด	✓	- โครงการมีบ่อหน่วงน้ำจำนวน 1 บ่อ ขนาด 75 ลบ.ม. เพื่อ ระบายน้ำภายในโครงการออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณ โศกมนตรี	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการ ระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	2. หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำเป็นประจำ เมื่อพบว่าภายในท่อระบายน้ำหรือบ่อพักน้ำ มีสิ่งอุดตันที่เกิดจากการสะสมตัวของดินตะกอน หรือเศษวัสดุอื่นๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดขวางการระบายน้ำ ให้ดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำและ บ่อพักน้ำ โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝนให้ทำความสะอาด สะอาดเก็บขยะและดินตะกอนที่ตกค้างออกให้หมด	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายรอบโครงการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ หากพบการแตกหัก ขำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	3. เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ภายในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายน้ำรอบโครงการเป็นประจำ หากพบการแตกหัก ขำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	4. จัดให้มีประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) ที่บ่อพักสุดท้ายที่เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓	- โครงการได้มีการออกแบบและจัดสร้างประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) เพื่อป้องกันน้ำไหลย้อนเข้ามาตามท่อระบายน้ำบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	5. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเกิด น้ำท่วมสูง ให้โครงการแจ้งประชุมเจ้าหน้าที่โครงการที่เกี่ยวข้องและผู้พักอาศัยเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป	✓	- โครงการจะดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในมาตรการหากมีแนวโน้มว่าจะเกิดอุทกภัยภายในพื้นที่โครงการ	-
	6. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการ	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	<p>1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ <p>ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ</p> <p>2. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p> <p>3. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละครั้ง</p>	<p>✓</p> <p>- โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐานการติดตั้งและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม</p>	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
		<p>✓</p> <p>- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่ามี การเสียหายหรือใช้การไม่ได้ ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที</p>	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการ ร าคู แล ระบบ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
		<p>✓</p> <p>3. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละครั้ง</p>	-	ภาคผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อากาศไว้อย่างน้อยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	4. จัดตั้งทีมปฏิบัติการฉุกเฉินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้ความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับความรู้จากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	5. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติงานเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณใกล้เคียงของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะ ๆ	✓	- โครงการมี “การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมข้อปฏิบัติที่ระบุในมาตรการ ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวได้ดำเนินการแจกจ่ายแก่ผู้พักอาศัยเป็นที่ยอมรับแล้ว สำหรับการ “ติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนการป้องกันและอพยพหนีไฟ” โครงการได้มีการดำเนินการติดตั้งอย่างครบถ้วน	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	✓	- ทางโครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดทำป้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าและระเบียบวิธีปฏิบัติในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	8. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 6x2x22 นิ้ว จำนวน 2 ชุด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อบรรณาส่งน้ำดับเพลิงชุด Low Zone และ High Zone	✓	- โครงการมีหัวรับน้ำดับเพลิงจำนวน 3 ชุด โดยแบ่งเป็น Low Zone High Zone และ Fill Tank	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	9. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าขอโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ความเป็นคือ ความเป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น ในปี พ.ศ. 2567 โครงการยังไม่ได้มีการตรวจสอบ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		ระบบไฟฟ้า เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดช่วงระยะเวลาในการตรวจสอบ แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้มีการดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมาภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566		การดูแลระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2566
	10. จัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการจำนวน 2 แห่ง ขนาด 309.89 และ 167.08 ตร.ม. ตามลำดับ พื้นที่รวม 476.97 ตร.ม. (หักพื้นที่คอนกรีต) โดยปกติใช้ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียวเมื่อคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่ รวมพลต่อจำนวนผู้อพยพหนีไฟ 0.49 ตร.ม./คน (จำนวนพนักงานและผู้ให้บริการสูงสุด 970 คน) ซึ่งไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน	✓	- ปัจจุบันพื้นที่จุดรวมพลของโครงการ ยังเป็นพื้นที่เดิมที่ระบุในรายงานฯ และเป็นบริเวณที่ใช้ในการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งติดตั้งป้าย “พื้นที่จุดรวมพล” ที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	11. กำหนดให้ส่วนพื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารทุกแห่งมีราวกันตกโดยรอบ สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	- พื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารมีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางวัน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจสอบบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ต่อ)	2. จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า- ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความ ปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษาความปลอดภัย
	3. ดูแล และบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของ โครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างโครงการดูแล และบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของโครงการ ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ และ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
	4. ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการให้เพียงพอ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการ ใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	5. กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์การป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบรับทราบ	✓	- โครงการได้กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบ	-
	6. จัดให้มีการตรวจสอบความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบใน กรณีที่เกิดการร้องเรียนจากกิจกรรม การดำเนินการภายใน โครงการตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง	✓	- หากมีกิจกรรมใดของโครงการที่พิสูจน์แน่ชัดแล้วก่อให้เกิด ความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โครงการจะมีการประชุม คณะกรรมการเพื่อดำเนินการหาทางเยียวยาที่เหมาะสมต่อไป	-
	7. จัดทำกิจกรรมมีประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของทั้ง คนงานก่อสร้าง และบุคคลภายนอก และ บิดาผู้ประชาสัมพันธ์ เอกสารสำเนารายละเอียดโครงการดังกล่าว ไว้ที่บริเวณ ด้านหน้าโครงการ	✓	- โครงการมีกิจกรรมมีประกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่ง ครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างและ บุคคลภายนอก ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวยังไม่มีการเผยแพร่ใน รูปแบบของการประกาศให้เห็นชัดเจน ซึ่งหากบุคคลใดต้องการ	ภา ค ผนวก ค - 8 กรรมธรรม์ประกัน ภัยต่อ ชีวิตและทรัพย์สิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ต่อ)	8. จัดส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สำหรับบ้าน ติดโครงการ ทุกหลังที่ยังไม่ได้แบบสอบถามกลับเกี่ยวกับ มาตรการฯ รวมถึงหอพักสตรีลาติค (บ้านเลขที่ 235/6-7) เพื่อ ปิดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัย รับทราบด้วย	✓	ทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้ามาขอข้อมูลได้ที่สำนักงาน นิติบุคคลได้ - โครงการได้กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบ	-
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข	1. ครอบคลุมทางเดินหายใจ ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ อาทิเช่น - ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องยนต์” ในพื้นที่ จอดรถของอาคารและกักจับให้เจ้าหน้าที่ ควบคุมดูแลอย่าง เคร่งครัด - จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตพื้นที่ดิน บริเวณชั้นล่าง เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิด จากที่จอดรถของโครงการ - ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายใน โครงการ ให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณี ที่พบว่าถนนและ ทางเดินรถมีการชำรุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยน ใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการ ป้องกันแก้ไขผลกระทบที่นำไปสู่กระบวนการทางเดินหายใจ ได้แก่ การติดตั้งป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์” และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตาม แนวเขตที่ดินบริเวณด้านล่างอาคารพักอาศัย พร้อมทั้งจัดให้มี พนักงานคอยดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถภายใน โครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สี เขียว ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	2. ประชาสัมพันธ์พนักงานภายในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่ อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจ และมีการดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางเป็นประจำทุก 6 เดือน	ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบบอากาศ ภาพผนวก ค-2 รมรงค์ และประชาสัมพันธ์
	3. จัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางอย่างน้อยเดือนละครั้ง และล้าง ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	✓	- โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นประจำ ซึ่งการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
	การบำบัดน้ำเสีย 1. จัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1 ห้อง ต่อคนงานก่อสร้าง 20 คน	✓	- ปัจจุบันโครงการเข้าสู่ระยะดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีเพียงห้องน้ำ ห้องส้วม ในส่วนพื้นที่ส่วนกลางและส่วนของพนักงานเท่านั้น ทั้งนี้จำนวนที่จัดไว้ยังคงเพียงพอต่อพนักงานของโครงการและผู้รับเหมาที่เข้ามาเป็นครั้งคราว	-
	2. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรองดินอากาศขนาด 180 ลบ.ม. สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่า ไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปลูก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ	✓	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการ ำ ร ะ ะ บ บ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
	4. ประสานงานให้รหัสปฏิบัติงานของสำนักงานเขตวัฒนาเช่าสูบลูกจอบออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดหาน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	5. ตักไขมันในถังดักไขมันทุกสัปดาห์หรือตามความเหมาะสมรวบรวมใส่ถุงบรรจุขยะ และประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขยะมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนาเก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดหาน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อกักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่คลองระบายน้ำ สาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ดักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่างเอกสาร พส. 1 และ พส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของบริษัท บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึก รายละเอียดติดตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำ รายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ เดือน ตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนไป	✓ - โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	-	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2
	การจัดการมูลฝอย 1. รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถัง รองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพัก มูลฝอยชั่วคราว ประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมี ตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับ มูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถังสีดำรองรับ มูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถังสีดำรองรับ มูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถังสีดำ รองรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถังสีแดง รองรับมูลฝอย	✓ - ปัจจุบันภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โครงการจัดให้มีถัง รองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง และถัง รองรับมูลฝอยเปียก อย่างละ 1 ถัง ขนาด 250 ลิตร และถัง รองรับมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง ขนาด 100 ลิตร ซึ่งเพียงพอสำหรับ รองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมยังจัดให้ มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถ สังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น	✓	- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับส่วนทางการหรือ พักผ่อน โครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กรองรับมูลฝอย จากผู้ใช้บริการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	3. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทิ้งไป และห้องพักมูล ฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และ ห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ ความสูง กักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้น ปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวม ของ โครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็น ห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับ ปิด-เปิด และสามารถรองรับมูล ฝอยของโครงการ อัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้อง คอนกรีตมี ประตูปิดมิดชิด - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถึงมูลฝอยรี ไซเคิล (สีเหลือง) และถึงมูลฝอยแห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะ แห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ภายในห้องพัก มูลฝอยเปียก	✓	- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็น ห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอย อันตราย ห้องอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติด ป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้า ห้องพักมูลฝอยรวม	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	4. กรณีที่ผู้จ้างรณรงค์ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามมาตรการฯ ได้ตามที่กำหนดโดยทันที	✓	- โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถึงขยะทุกครั้งหลังเก็บขยะมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพัสดุ ฝอยประจักษ์และห้องพัสดุฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุด หรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อ ฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน	-
	5. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตพัฒนาเอกชน มูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตราย เดือน 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตพัฒนา เข้ามาเก็บ ขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	6. ประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขยะมูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูล ฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	7. จัดให้มีรายงานนี้ภายในห้องพัสดุฝอยเชื่อมต่อกับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวม น้ำขยะมูลฝอยและน้ำล้างทำความสะอาด เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพัสดุฝอยรวมทุกห้องมีถังระบายน้ำที่มีขนาด เพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำขยะขยะจากห้องพักขยะ รวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	8. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพัสดุฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและ ทำความสะอาดห้องพัสดุฝอยประจำชั้น และห้องพัสดุฝอย รวมเป็นประจำหลังจากเก็บขนมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	9. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้าบู๊ท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับ อย่างเข้มงวดให้ พนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับ พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิด ปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บ ขนมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่บริเวณบ่อม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ ลิฟต์และโถง พักคอย ด้านความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย 1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่ เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน อาทิเช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำหรับ ดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง โดย อุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้อง ได้รับความ การออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตาม มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ 2. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้มาร่วมถึง มาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือจาก หน่วยงานบรรเทา สาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓ ✓ - โครงการได้จัดทำกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า- ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความ ปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย - โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบ สัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้ง เหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้ง เหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำ สำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนี ไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการ ออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทาง วิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐานการติดตามและ ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- - -	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษาความปลอดภัย ภาพที่ 2.2-13 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย
		- ทางโครงการได้จัดให้มีการจัดอบรม และซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำทุกปีในควมถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี พ.ศ. 2567 โครงการยังไม่ได้มีการดำเนินการจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดช่วงเวลาในการ จัดอบรม แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้มีการจัดอบรม และฝึกซ้อม อพยพครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566	-	ภ ภา ค ฒ น ว ก ค - 7 ใบรับรองการอบรม และ ฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิด เหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. จัดตั้งทีมปฏิบัติการดูแลเงินของโครงการ และให้มีการ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มี ความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มี การฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งความรู้ที่ได้รับการ ฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในการมีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติ ตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-13 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย
	4. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็น ประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบดีวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟ ไหม้ และการใช้อุปกรณ์ ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และ ติดตั้งแผนผัง อาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ ดับเพลิง ประจำบริเวณใกล้ถังดับเพลิงทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรื่อง แสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะ ๆ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกัน อัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และ พร้อมใช้งานได้อย่างเสมอหากพบว่ามี การเสียหยาหรือใช้การไม่ได้ ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การ ดู แล ระ บ บ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
	5. จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจาก ไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการติดป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้า และระเบียบ วิธีปฏิบัติ ในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบ ไฟฟ้า
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ เบอร์โทรดเคิล เบอร์ตไรต์ติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- โครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อ เบอร์โทรดเคิล และกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบ ไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ด้านความปลอดภัยจากการเกิด แผ่นดินไหว	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการได้รับการตรวจสอบใน 2 ความถี่ คือ ความถี่เป็นประจำปีทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยใน ความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น ในปี พ.ศ. 2567 โครงการยังไม่ได้มีการตรวจสอบ ระบบไฟฟ้า เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดช่วงระยะเวลาในการ ตรวจสอบ แต่ทั้งนี้ทางโครงการได้มีการดำเนินการตรวจสอบ ระบบไฟฟ้าโดยบริษัทผู้รับเหมากายนอก ซึ่งการตรวจสอบ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบ ไฟฟ้า ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การ ดู แล ระ บ บ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none">- ออกแบบโครงสร้างอาคารรองรับแรงแผ่นดินไหวโดยใช้วิธีการคำนวณมาตรฐานการออกแบบ อาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. 2552- จัดให้มีรากกันดกริมชั้นดาดฟ้า หลังคา ระเบียง ทุกแห่ง สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓ <ul style="list-style-type: none">- โครงสร้างอาคารได้รับการออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ทั้งนี้ โครงการได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุมัติแบบก่อสร้างและมีการก่อสร้างเป็นที่ยเรียบร้อยแล้ว	-	ภาคผนวก ค-4 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2566
4.3 สุนทรียภาพ	<p>1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและ พนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้</p> <ul style="list-style-type: none">- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้เป็นร้อยละ > ร้อยละ 50)- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้น 403.33 ตร.ม.คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > ร้อยละ 50) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (> ร้อยละ 50)	✓ <ul style="list-style-type: none">- โดยปัจจุบันโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่จำนวน 6 บริเวณ ได้แก่ พื้นที่สีเขียวชั้นล่าง, ชั้นที่ 4, ชั้นที่ 31 (ชั้นสระว่ายน้ำ), ชั้นที่ 35, ชั้นที่ 39 และชั้นหลังคา โดยปัจจุบันโครงการมีการปลูกพรรณไม้ครบทุกพื้นที่ และมีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างอาคารจอดรถ เพื่อช่วยดูดซับมลพิษทำให้อากาศบริสุทธิ์มากยิ่งขึ้น	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ (ต่อ)	2. ดูแลรักษา บำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่สวนให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
	3. ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ ไม่เป็นแหล่งพักอาศัยของสัตว์มีพิษหรือเป็นอันตราย	✓		
	4. เลือกใช้สียกายนอกอาคารเป็นโทนสีอ่อน เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	5. กำหนดให้มีรั้วโปร่งและปลูกต้นไม้ริมแนวเขตที่ดินด้านทิศตะวันตกและทิศใต้ซึ่งอยู่ติดกับที่พักอาศัยและโรงแรม	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	6. กำหนดกระจกที่ใช้ภายนอกของอาคารต้องมีค่าการสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	7. กำหนดไฟส่องสว่างอาคารในเวลากลางคืนต้องไม่รบกวนการพักผ่อนของผู้พักอาศัยใกล้เคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษามลพิษ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ (ต่อ)	8. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและ ความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่อง ร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดย ทันที	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิด ดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการ ตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะ ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-
4.4 การบดบังแสงแดด	1. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบที่ คาดว่าจะได้รับผลกระทบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้ อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ เพื่อให้ รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังแสงแดด อื่น เนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับ โครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการ ชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับ โครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับ จากที่โครงการเปิดดำเนินการหรือจดทะเบียนนิติบุคคล	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัด ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับ ผลกระทบจากการเปิดดำเนินการเป็นโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-
	2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการ พัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้ง ก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือ และหาแนวทางลด ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการในช่วง ระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการ ของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้ อาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัด ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับ ผลกระทบจากการเปิดดำเนินการเป็นโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ	-
				ภาคผนวก ข-1 หนังสือ สำคัญนิติบุคคลอาคาร ชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบำบัดสิ่งแวดล้อม (ต่อ)	<p>โครงการ(บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อปรึกษารื้อร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุป หรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและ เป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัย ใกล้เคียงได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและการ - ดำเนินการโครงการ ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาตามประเด็นที่มีการร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือชี้แจงเจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลง ร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการ กับชุมชนหรือผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ <p>3. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีความร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาดังนั้นที่</p>	<p>จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>		
	<p>✓</p> <p>- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>			-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✕” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดน้ำทิ้งทางลม	<p>1. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัย โดยรอบพื้นที่โครงการ ที่อาจได้รับผลกระทบ เพื่อให้ได้รับทราบว่าหากมีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบด บังทิศทางลม อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้ง กับโครงการตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรกนับจากวันที่โครงการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้งก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือและหาแนวทางลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของโครงการ (บริษัท ไรเมอเน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบ (บริษัท ไรเมอเน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด) และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <p>- เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและเป็น ธรรม ในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้พัก</p>	<p>✓</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสก
		<p>✓</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

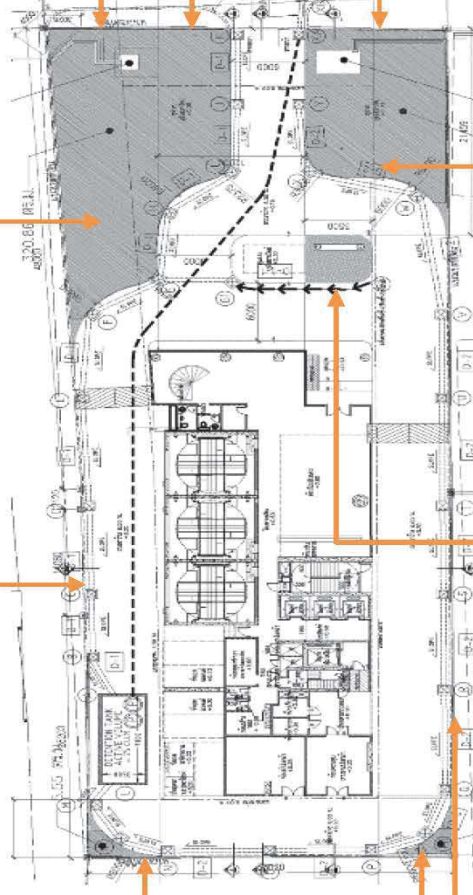
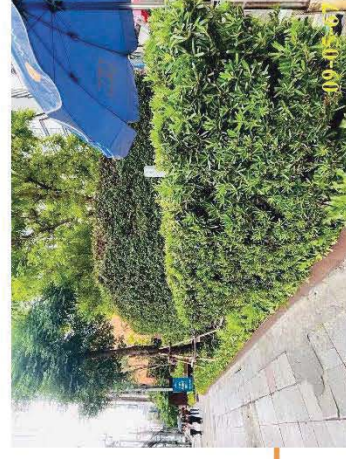
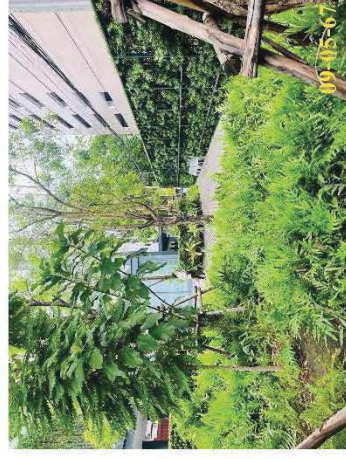
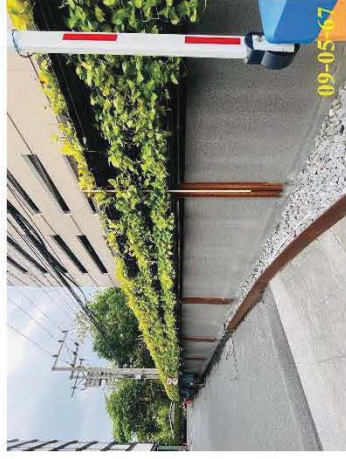
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดน้ำทิ้งทางลม (ต่อ)	อาศัยใกล้เคียง ได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและจากการดำเนินการโครงการ - ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาดังกล่าว ประเด็น ที่มี การร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือ ชี้แจง เจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลงร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้ง ระหว่างโครงการกับชุมชนหรือ ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ	✓		
4.6 การบำบัดน้ำเสียจากครัวเรือน	- กำหนดมาตรการลดความเสี่ยงความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ ซึ่งโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่อผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยรอบโครงการ ณ วันที่เริ่มการก่อสร้างโครงการ โดยในหนังสือดังกล่าวต้องระบุชื่อ และหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็นผู้รับเรื่อง ผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกลับโครงการได้โดยตรง โดยแจ้งชื่อในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนา โครงการ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดัดแปลงสัญญาเดิม วิศวกรที่รับผิดชอบ หรือ อาคารที่อยู่อาศัยข้างเคียง อย่างไรก็ตามเนื่องจาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบอาจจะใช้ระบบ สัญญาณวิทยุโทรศัพท์ที่แตกต่างกัน ดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไข ผลกระทบ ให้แก่บุคคลที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวกับ บริษัท แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันได้ ต้องใช้จัดตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย เจ้าของโครงการ ผู้ร้องเรียน และผู้แทนที่เป็น	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาคผนวก ข-1 หนังสือ สำคัญนิติบุคคลอาคาร ชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบำบัดน้ำเสียจากวิทยุ โทรทัศน์ (ต่อ)	กลางซึ่งไม่ได้มี ส่วนได้เสียกับโครงการ เพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน ซึ่งเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการต่างๆ โครงการต้อง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยความรับผิดชอบจะสิ้นสุดลง ณ วันที่โครงการเปิดดำเนินการ หรือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด			
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอก อัครราชทูต	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่คอยสอดส่องดูแล ความปลอดภัยภายใน โครงการ รวมถึงตรวจสอบ และสังเกตพฤติกรรมอันอาจก่อให้เกิด ทางการก่อการร้ายต่อสถานทูต 2. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ 3. ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการ 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่จุดตรวจโครงการและ ทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกในการเข้า จุดตรวจและป้องกันอุบัติเหตุ ภายนอก และภายในโครงการ โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วนเข้า-เย็น	<ul style="list-style-type: none"> ✓ โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้า โครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถ อัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง ✓ โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดทำให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความ กระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้าน ภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น ✓ ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการ ใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ ของโครงการ ✓ โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลา กลางวัน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจ ตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ 	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
				ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

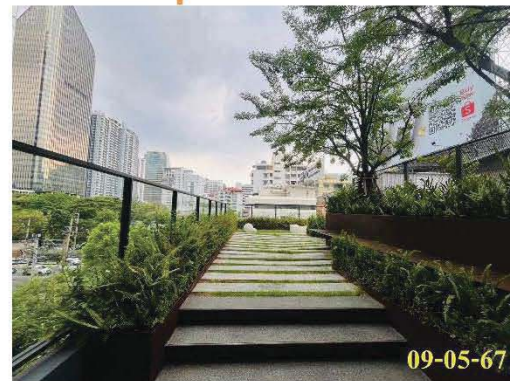
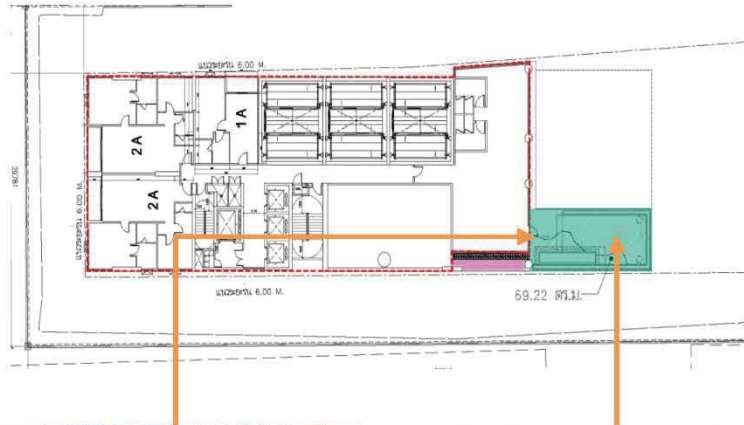
ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	โครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึงวันเปิดใช้อาคาร หรือเปิดดำเนินการ 1. จัดทำรื้อล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓	ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด - โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดทำให้มีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความ กระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้าน ภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	2. ดูแลรักษา และบำรุงพื้นที่ในพื้นที่จัดสวนให้คงงามอยู่เสมอ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดม สมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์

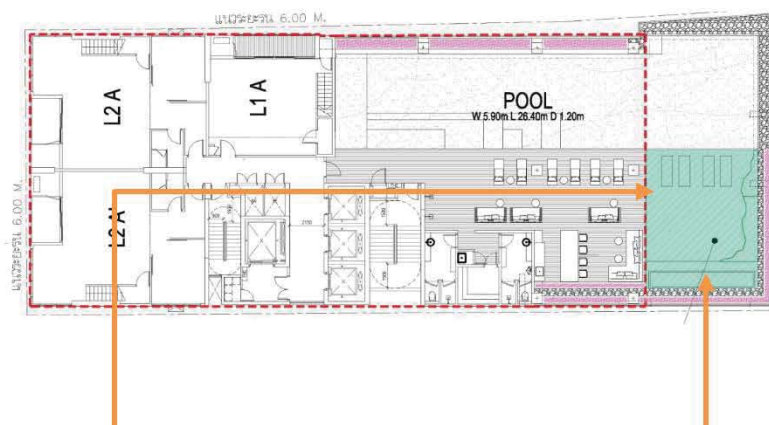


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

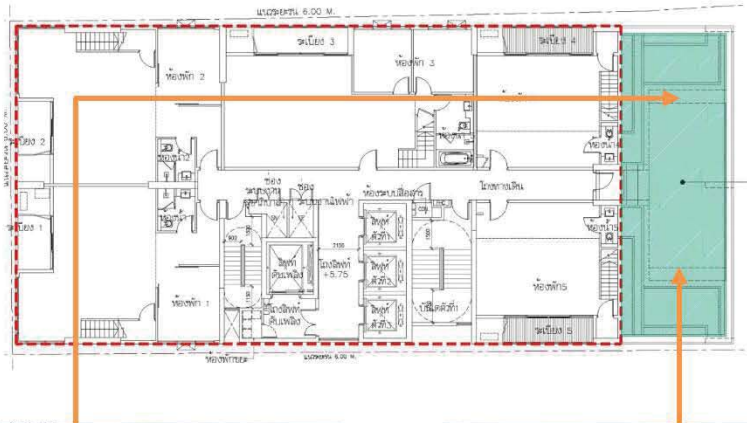
ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 4
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

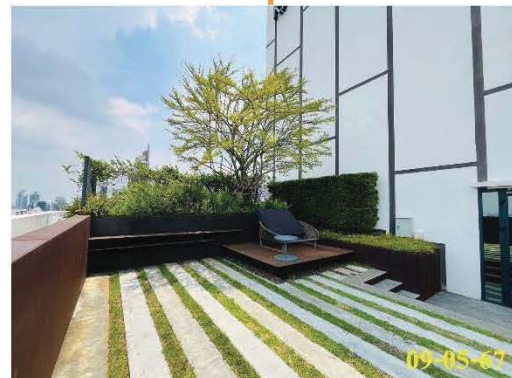
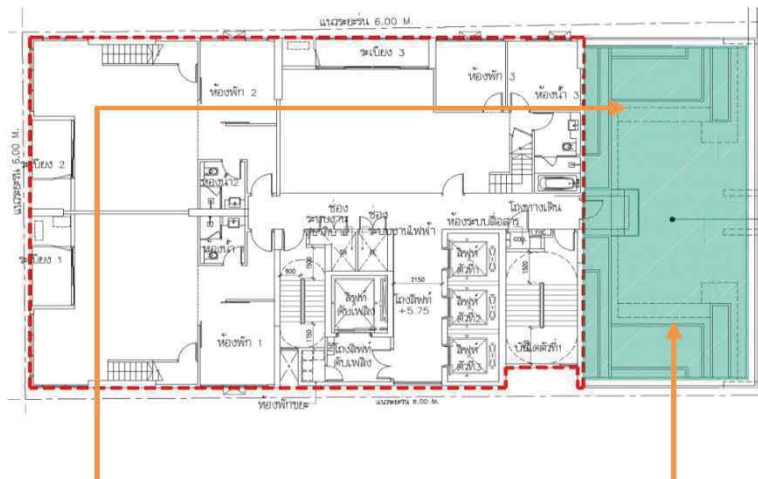


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 31
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



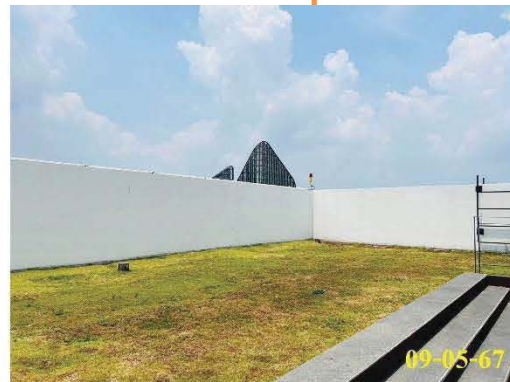
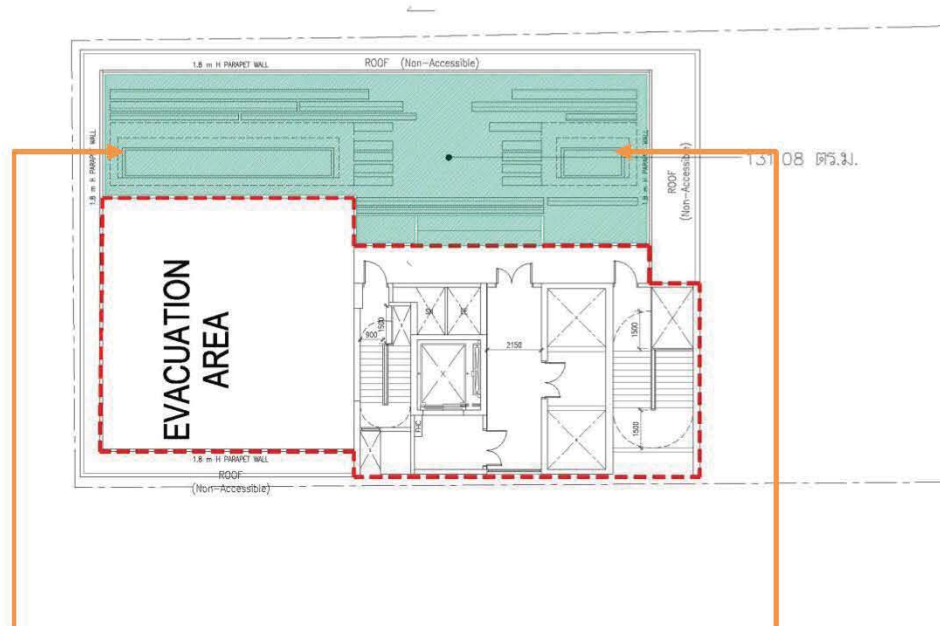
พื้นที่สีเขียว 35

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว 39

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว (ชั้นหลังคา)
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



การดูแลพื้นที่สีเขียว
ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์



ทำความสะอาดถนน และทางเดินรถภายในโครงการ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และซ่อมแซมประตู/หน้าต่างระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และอุดรอบรั้วผนัง ฝ้าเพดาน

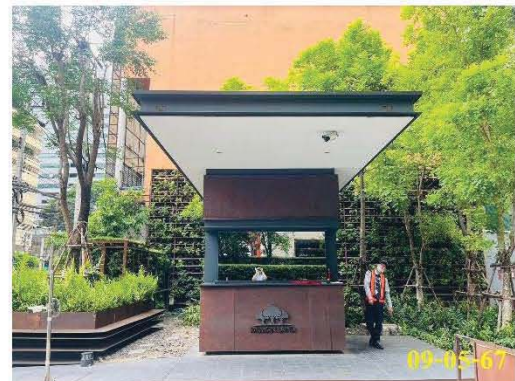
ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) การดูแลภูมิทัศน์



ทางเข้า-ออกโครงการ



มุมป้านหน้าโครงการ



ป้อม รปภ. ด้านหน้าโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่จอดรถอัตโนมัติ



ไม้กั้นทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร



ระบบจอดรถอัตโนมัติ



ป้าย “ดับเครื่องยนต์”



สันนูน



ป้ายห้ามบีบแตร และป้ายจำกัดความเร็ว



กระจกนูน

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร



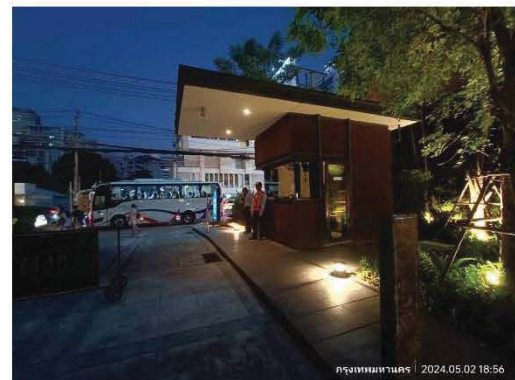
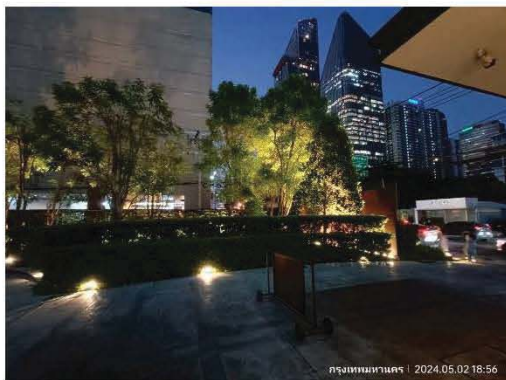
ป้ายและเครื่องหมายจราจร



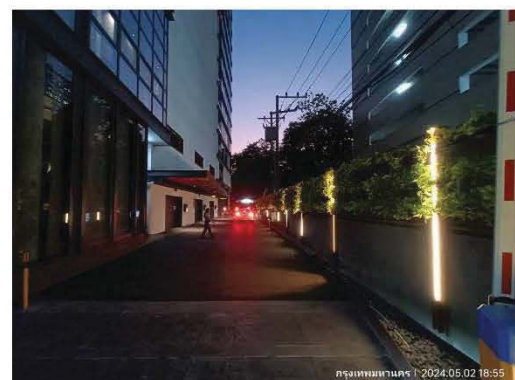
ป้ายบอกทางออก



บัตรแลกเข้า-ออกโครงการสำหรับบุคคลภายนอก



ไฟฟาส่องสว่างทางเข้า-ออกเวลากลางคืน



ไฟฟาส่องสว่างบริเวณที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร

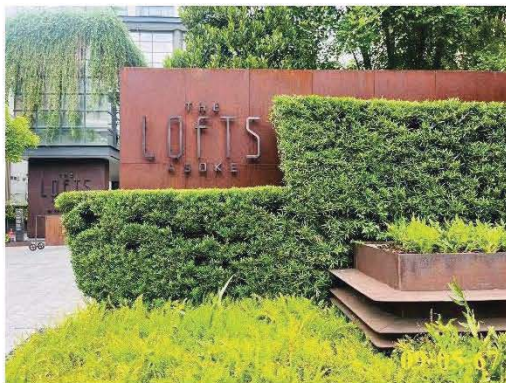


ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติประจำเดือน



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านการจราจร

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร



ป้ายชื่อโครงการ



อาคารชุดพักอาศัย



กระจกตัดแสง

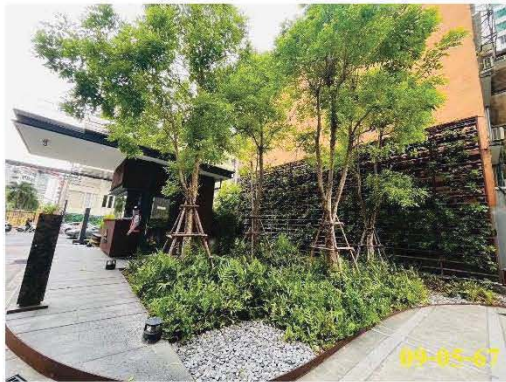


สีตัวอาคาร

ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ



ราวกันตกสูง 1 เมตร



รั้วโปร่งตามแนวเขตที่ดิน



อาคารเปิดโล่ง

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) รูปแบบโครงการ

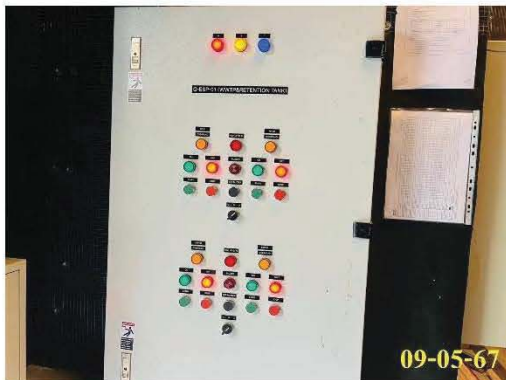


พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



ระบบการกำจัดมีเทน และ Aerosol



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ท่อรวบรวมน้ำทิ้ง



เจ้าหน้าที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางระบบมีเทน และ Aerosol



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



สูบล้างระบบบำบัดน้ำเสีย



ตักกากไขมันระบบบำบัดน้ำเสีย



เติมจุลินทรีย์ระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



หัวรับน้ำฝน



ท่อระบายน้ำรอบโครงการ



พื้นที่บ่อหน่วง พร้อมตู้ควบคุม



ประตูละบายน้ำ พร้อมตู้ควบคุม



ชุดลอกประตูละบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ



หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน



มิเตอร์รับน้ำประปา



ถังเก็บน้ำใต้ดิน พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ



ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้



ถังเก็บน้ำชั้น 30 พร้อมเครื่องปั๊มน้ำ



ล้างถังสำรองน้ำใช้ (25/04/67)



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบเส้นท่อประปา

ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้



ระบบไฟฟ้าหลัก



ระบบไฟฟ้าสำรอง



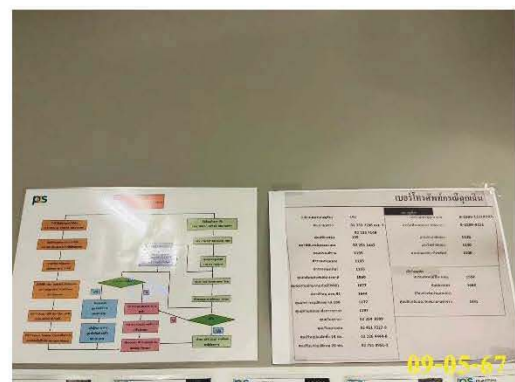
ป้ายเตือนอันตราย



ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน



ป้ายเตือนอันตราย พร้อมบอร์ดโทรศัพท์ฉุกเฉิน



ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าหลัก



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติ



ระบบระบายอากาศวิถีกด

ระบบปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ



ทำความสะอาดประตู/หน้าต่างระบายอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



รณรงค์การทิ้งขยะมูลฝอย

รณรงค์การประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์



09-05-67



09-05-67



09-05-67

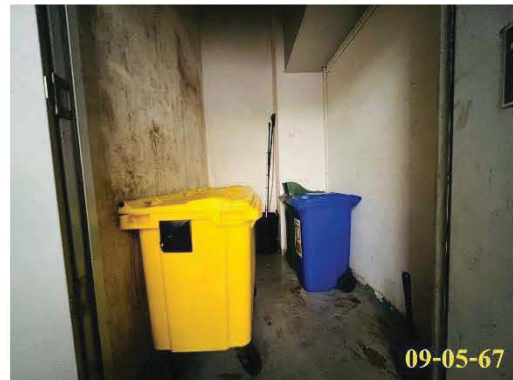


09-05-67

ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



09-05-67



09-05-67



09-05-67



09-05-67

ห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



พื้นที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอย



แม่บ้านเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย



แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



สำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนมูลฝอย



ขายขยะมูลฝอยรีไซเคิล

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



หัวรับน้ำดับเพลิง



ท่อเย็น



ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP)



ลิฟต์ดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



ถังดับเพลิงเคมีชนิด ABC



เครื่องแจ้งเหตุโดยใช่มือดึง



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง



อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียง



เครื่องแจ้งเหตุแสงและเสียง

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



กริ่งสัญญาณเตือนภัย



Fire Telephone



ไฟฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน



แผนผังเส้นทางหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ

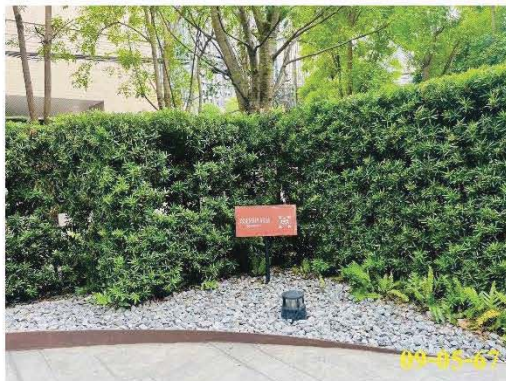


ป้ายบอกชั้น

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



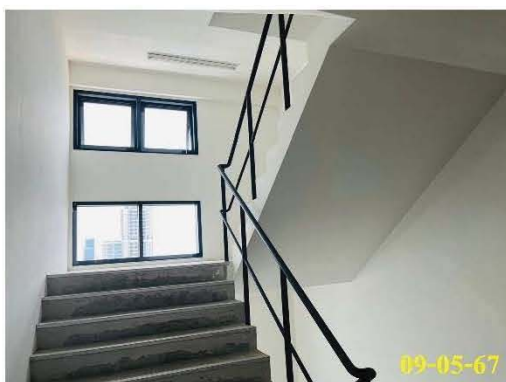
ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์



พื้นที่จุดรวมพล

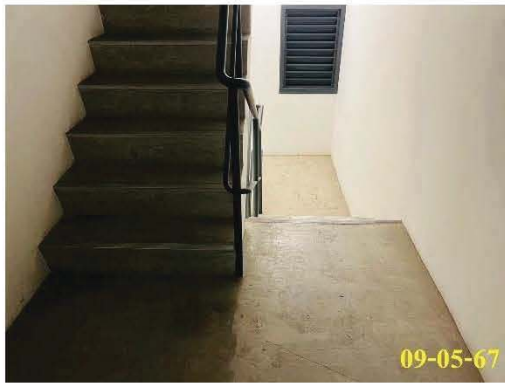


พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



บันไดหนีไฟ ST-1

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



บันไดหนีไฟ ST-2



เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้



ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



กล้องวงจรปิด



จอมอนิเตอร์ระบบ CCTV



เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คระบบ CCTV

ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย